**Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр экспертизы и сертификации»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

141570, Московская область, Солнечногорский район, рп Менделеево, Льяловское шоссе, д.1А

г. Москва 2016 год.

**Внутренняя политика образовательного учреждения**

Образовательное учреждение представляет собой некоммерческую организацию, имеющую организационно-правовую форму учреждения, созданную в соответствии с ФЗ «Об образовании», ФЗ «О некоммерческих» организациях» и др. законодательными актами РФ и субъектов РФ, решением учредителей и Уставом, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс.

В учреждении ведется документооборот по организационной деятельности и бухгалтерскому учету.

Кадровая структура определяется наличием штатных и внештатных сотрудников.

Штатные сотрудники –административный персонал , внештатные сотрудники – преподаватели, привлеченные по гражданско-правовым договорам к образовательному процессу.

Целью учреждения является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства и повышение профессиональных знаний специалистов предприятий по направлениям:

-радиационная безопасность и радиационный контроль;

- радиационная безопасность и радиационный контроль в судостроительной отрасли.

Главной задачей образовательного учреждения является реализация образовательного процесса для получения новых знаний и практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности специалистов.

Программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) разрабатываются, принимаются и реализуются учреждением самостоятельно.

Обучение по образовательным программа ведется на русском языке.

Порядок приема обучающихся.

Учреждение объявляет прием заявок для обучения по образовательным программам согласно годовому плану или по мере обращения организаций (заявок) о необходимости прохождения повышения квалификации специалистами организаций.

В качестве слушателей(обучающихся) учреждения принимаются лица, имеющие высшее и среднетехническое образование.

Слушатели зачисляются в группу на основании поданной от организации (физического лица) заявки в которой указаны данные на каждого слушателя, включая фамилию, имя, отчество, должность и другие необходимые данные для оформления учебной документации. Для регистрации слушатель обязан предоставить паспорт гражданина РФ, а слушатель, прибывший из-за рубежа, заграничный паспорт. Паспорт предоставляется с целью подтверждения личности слушателя.

Слушатель считается зачисленным в группу после регистрации в регистрационном списке. Достоверность данных, внесенных в регистрационный список подтверждается личной подписью слушателя.

Слушатель обязан посещать занятия согласно программе обучения, в которой указаны часы занятий, время перерывов на отдых в т.ч. и время всех мероприятий, запланированных в не учебное время. Посещение занятий отражается в журнале учета освоения образовательных программ.

Об отсутствии на занятиях в учебное время слушатель обязан в письменном виде ставить в известность ответственного за группу. Для этого слушатель составляет заявление в произвольной форме на имя ответственного за группу с мотивацией необходимости отсутствия, указанием места, куда намерен отлучиться, и времени отсутствия. При этом, слушатель имеет право отсутствовать на занятиях только с письменного согласия ответственного за группу.

При проживании и пользовании услугами гостиницы, слушатель обязан соблюдать правила внутреннего распорядка и меры пожарной безопасности общежития. При этом, о правилах внутреннего распорядка и мерах пожарной безопасности слушателя информирует персонал гостиницы при заселении.

 Продолжительность обучения.

Срок освоения образовательных программ 72 академических часа, форма обучения может быть очной, очно-заочной, заочной. Организация(Заказчик) вправе самостоятельно определить для своих специалистов форму прохождения обучения.

Учебные занятия проводятся в форме лекций, презентаций, консультаций, практических занятий, семинаров.

В конце освоения каждой из образовательных программ проводится проверочная работа (аттестация) на предмет освоения образовательной программы (зачет/незачет). По результатам аттестации оформляется протокол проверки знаний и удостоверение повышения квалификации (для слушателей повышения квалификации). Участникам обучения, семинаров выдается удостоверение установленного образца.

Учреждение самостоятельно ведет финансово-хозяйственную.

Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающемся, обществом и государством.

Управление осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом учреждения.